



## **AKSEKİ SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI BAŞKANLIĞI BELİRSİZ SÜRELİ PERSONEL ALIM İLANI (YARDIMCI HİZMET GÖREVLİSİ)**

Akseki Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığına aşağıda belirtilen nitelikte Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fon Kurulunca 16.02.2012 tarih ve 2012/1 sayılı kararı ile yürürlüğe konulan Vakıflarda çalışacak personelin niteliklerini belirleyen “*Norm Kadro Standartları, Nitelikleri, Özlük Hakları ve Çalışma Şartlarına İlişkin Esaslar*” uyarınca şartları tutan adaylar arasından 1 (bir) adet “**YARDIMCI HİZMET GÖREVLİSİ**” ünvanlı personel istihdam edilecektir.

### **I-ADAYLARDA ARANACAK ŞARTLAR**

#### **A-GENEL ŞARTLAR**

1. Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak,
2. Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak,
3. Son başvuru tarihi itibarıyla 25 yaşını bitirmiş olmak,
4. Askerlik görevini yapmış olmak, muaf olmak ya da askerlikle ilişkisi bulunmamak,
5. Kamu haklarından mahrum bulunmamak,
6. Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak,
7. Görevin özelliğine göre eğitim, yaş, tecrübe gibi özellikleri taşımak,
8. İş Tanımlarında belirtilen nitelikleri taşımak,

#### **B-ÖZEL ŞARTLAR**

1. En az ön lisans seviyesinde okul mezunu olmak,
2. En az (B) sınıfı sürücü belgesine sahip olmak, aktif şekilde araç kullanıyor olmak,
3. Sosyal İletişim becerisine sahip olmak,
4. Microsoft Office programlarını kullanabiliyor olmak,
5. En az son 6 (altı) aydır Akseki ilçe merkezi ve mahallelerinde ikamet ediyor olmak,
6. TCK 53. Maddesinde süreler geçmiş olsa dahi herhangi bir suçtan dolayı Adli Sicil Kaydı bulunmamak,
7. Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek vücut veya akıl hastalığı veya vücut sakatlığı ile engeli bulunmamak,



8. Çalışmasına engel olmayacağına dair Aile Hekiminden alınmış rapor, (mülakatta başarılı olan adaydan sözleşme öncesi istenecektir).

9. Mülakat sonucunda işe girmeye hak kazanan personelin Güvenlik ve arşiv araştırması yapılacaktır. Olumsuz bir durumla karşılaşılması halinde Vakıf Mütevelli Heyeti tarafından işe alımı iptal edilecektir.

## II- BAŞVURU AŞAMASINDA İSTENİLECEK BELGELER

1. Sözleşmeli Personel İş Başvuru Formu ve iş başvuru dilekçesi (Vakfımız Başkanlığından veya [www.akseki.gov.tr](http://www.akseki.gov.tr)) internet adresinden temin edilebilir)
2. Diploma veya mezuniyet belgesi (aslı veya sureti),
3. Adli Sicil Belgesi,
4. Kimlik kartı fotokopisi,
5. Son altı ay içerisinde çekilmiş 2 adet vesikalık fotoğraf, (1 adedi başvuru formuna yapıştırılarak teslim edilecek),
6. Erkek Adaylar için askerlik durumunu gösterir belge,
7. Sürücü Belgesi Fotokopisi,
8. Nüfus Müdürlüğünden veya E-devlet üzerinden alınacak Tarihçeli Yerleşim Yeri Bilgileri Raporu,
9. Çalışmasına engel olmayacağını gösteren sağlık raporu (mülakatta başarılı olan adaydan sözleşme öncesi istenecektir).

**Not:** Evrak teslimi şahsen yapılacak olup, Kargo, Posta vb. şekilde yapılacak başvurular kesinlikle kabul edilmeyecektir. Teslim edilen belgeler hiçbir surette iade edilmeyecektir. Fotokopisi verilecek belgelerin vakfa teslimi esnasında; aslı kurum yetkilisi tarafından görülüp fotokopisi alınacaktır.

## III-BAŞVURU VE MÜLAKATA İLİŞKİN BİLGİLER

1. Başvurular, **26.12.2024 - 09.01.2025** tarihleri arasında Akseki Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığına şahsen yapılacaktır. Belirtilen tarihten sonra yapılan müracaatlar değerlendirmeye alınmayacaktır.
2. İstenilen evrakları adaylar **en geç, 09.01.2025** tarih saat 17.00'a kadar Akseki Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığına elden teslim edeceklerdir.
3. Gerekli şartları taşıyan adayların listesi vakıf ilan panosunda ve Akseki Kaymakamlığı internet sitesi [www.akseki.gov.tr](http://www.akseki.gov.tr) adresinde duyurularak mülakata çağrılacaktır. Ayrıca tebligat yapılmayacaktır.
4. Mülakat sınavı, oluşturulan komisyon tarafından **13.01.2025-17.01.2025** tarihleri aralığında Vakıf Başkanlığı tarafından belirlenen tarih ve saatte Akseki Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı toplantı salonunda yapılacaktır. Aynı gün içerisinde mülakat tamamlanamaz ise sonraki



gün devam edilecektir.

5. Mülakat sonucunda adaylarda aranan standartlar bulunamadığı takdirde Vakfımız ilan edilen pozisyona asil ve/veya yedek hiçbir derecelendirme yapmayacak ve personel almayacaktır.

#### **IV- BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ, SONUÇLARININ DUYURULMASI VE SÖZLEŞME YAPILMASI İLE İLGİLİ HUSUSLAR**

1. Adayların evrakları üzerinde yapılan kontrollerde belirtilen ünvan şartları uygun olmayan ya da yanlış beyan veren adaylar mülakata çağrılmayacaktır.

2. Mülakatta adayların mülakat komisyonunca; Kurumun genel temizliğini yapmak, vakıf tarafından gerçekleştirilecek aynı yardım dağıtımlarında gerekli fiziksel yeterliliğe sahip olmak, Vakfın gerek gördüğü durumlarında şoförlük hizmetini yerine getirmek konusunda yeterli tecrübe dışında; genel kültür ve yetenekleri, hal ve hareketleri ve kişilik özellikleri, liyakati, temsil kabiliyeti, tutum ve davranışlarının göreve uygunluğu, kendini ifade edebilme yeteneği, Özgüven, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı, vb. gibi özellikler dikkate alınacaktır.

3. Mülakat sonunda istihdam edilmesi uygun görülen adayların listesi vakıf ilan panosunda ve Akseki Kaymakamlığı internet sitesi [www.akseki.gov.tr](http://www.akseki.gov.tr) adresinde ilan edilecek olup, ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

4. Mülakatı kazanan adayın yanlış beyan vermesinin tespit edilmesi, mülakatın geçersiz sayılmasına sebep olacaktır.

5. Mülakatı kazanan adayın yapılacak güvenlik ve arşiv araştırması neticesinde alım kararı T.C. Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü'nün sistem üzerinde onaylanması ile gerçekleştirilecektir.

6. Verilen süre içerisinde başvurmayan, başvurup sözleşmesi yapıldıktan sonra görevine başlamayan ya da aranılan şartları taşımadığı sonradan anlaşılanların ve sözleşmesi yapılmasına rağmen 2 ay süreli ile deneme süresi içerisinde yeterli performansı göstermediği tespit edilen personelin sözleşmesi feshedilecektir.

7. Sözleşmesi yapılan ve işe başlayan personel özel ve/veya resmi iş hayatının her aşamasında asgari olarak devlet memurlarının (kurumla ve çalışma arkadaşlarıyla uyum, disiplin, üslup, yöntem tarz davranış, nezaket, sır saklama, kılıf kıyafet, liyakat, kurumsal sadakat vb. hususlarda) uyması gereken kurallara uygun hareket etmek ve sahip olması gereken sorumluluğu yerine getirmekle yükümlüdür. Ayrıca ilave şartlar konulması mümkündür.

#### **Not:**

- İlanda belirtilen şartları taşımayan adayların evrakları teslim alınmayacaktır.
- Alım ilanına ait tarih değişikliği, iptal vb. gelişecek hususların Akseki Kaymakamlığı internet sitesi [www.akseki.gov.tr](http://www.akseki.gov.tr) adresinden duyurulacağını bilinmesi ve takip edilmesi gerekmektedir.
- Vakfımız mülakat sonucunda personel alıp almama ve işe başlama tarihini belirlemede serbesttir, ayrıca mülakat tarih ve saatini değiştirme ve/veya mülakatı iptal etme hakkına sahiptir.



## **VI- AYRINTILI BİLGİ İÇİN İLETİŞİM BİLGİLERİ**

Akseki Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Başkanlığı  
Demirciler Mahallesi İnönü Caddesi No:6A Akseki/ANTALYA  
Telefon: 0 242 678 18 49

**İLANEN DUYURULUR.**